

PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM ENFERMAGEM – 2025/1

Coordenadora do curso: Profa. Ma. Paula Maria Nunes Moutinho Ricardo

Atividades/ Ações	Objetivos	Órgão de apoio e/ou responsáveis	Periodicidade
Convocar e coordenar o Núcleo Docente Estruturante (NDE): planejar, organizar, realizar reuniões, registrar as decisões em atas e acompanhar a execução das decisões.	Garantir a excelência acadêmica e coordenar a execução deste plano de ação; Deliberar acerca de demandas no sentido de assegurar o bom desenvolvimento do curso de acordo com o PPC.	-Coordenadora -Integrantes do NDE	2 vezes por semestre e sempre que necessário.
Convocar e coordenar o Colegiado do curso de Enfermagem: planejar, organizar, realizar reuniões, registrar as decisões em atas e acompanhar a execução das decisões.	Discutir questões que são atribuições do colegiado para garantir a efetivação do planejamento do curso; Aprovar plano de ensino das disciplinas; Analisar demandas pontuais provenientes da comunidade acadêmica do curso, discentes e professores e plataforma; Apreciar elaborações realizadas pelo NDE.	-Coordenadora -Integrantes do Colegiado	2 vezes por semestre e sempre que necessário.
Representar a Coordenadoria de Curso perante as autoridades e órgãos da IES.	Analisar demandas e questões que são atribuições do Conselho Superior para garantir a efetivação	- Coordenadores de curso -Direção Acadêmica	2 vezes por semestre e sempre que necessário.

Participar da reunião do Conselho Superior. Quando requisitado, ser representante interno (órgãos executivos, colegiados e comissões) e externo (reuniões de classe, conselho, eventos sociais, feiras, divulgação do curso, etc.).	do planejamento da IES, de acordo com o PDI.		
Recepcionar os alunos ingressantes no curso de Enfermagem – boas vindas.	Apresentar o curso de Enfermagem e os serviços oferecidos na IES; Apresentar o Ambiente Virtual de Aprendizagem e orientar os campos que ele apresenta; Apresentar a biblioteca (física e virtual); Apresentar os professores do curso; Apresentar a coordenadora do curso; Apresentar os laboratórios multidisciplinar, de Anatomia e de Enfermagem.	- Coordenadora - Docentes - Alunos	Após ingresso da turma
Renovação do Reconhecimento do curso - MEC	Organizar os documentos necessários para o reconhecimento; Deliberar acerca de demandas no sentido de assegurar o bom desenvolvimento do curso de acordo com o PPC; Elaborar com os docentes e membros do NDE os planos de ações necessários para uma boa	-Coordenadora -NDE; - Docentes; - Direção	1 vez no início do semestre e sempre que necessário

	pontuação.		
Fornecer dados do curso para a direção acadêmica e solicitar orientações que se fizerem necessárias para o processo que antecede o reconhecimento do curso.	Manter continuidade ao processo para reconhecimento do curso.	-Coordenadora -NDE -Professores e outros setores da instituição.	Contínuo até a visita da Comissão de avaliação do curso
Realizar reuniões com os representantes de cada turma.	Conhecer as necessidades de cada turma.	-Coordenadora -representantes de turma	Uma reunião semestral via plataforma/ e ou presencial agendada pela coordenadora do curso ou quando necessário por demanda dos representantes
Analisar a Avaliação de curso realizada no semestre anterior pela CPA; Participar dos processos institucionais de avaliação do curso.	Analisar dados junto ao colegiado de curso; Levantar os pontos positivos; Diagnosticar as fragilidades; Traçar planos de ação para melhoria do curso; Propor plano de ação para melhoria dos pontos em potencial;	-Coordenadora -NDE -Colegiado -CPA	Uma vez no semestre, após acesso aos dados
Prevenção de evasão.	Compreender as causas da evasão; Implementar e aprimorar estratégias para prevenir a evasão.	-Coordenadora -NDE	Permanente
Atendimento ao discente.	Solucionar problemas e dúvidas; Esclarecer dúvidas e fornecer informações relacionadas ao estágio, secretaria, entre outras questões que surgirem, relacionadas ao curso; Promover a igualdade entre todos os estudantes, considerando a	-Coordenadora -Professores	Permanente

	diversidade, sem distinção de etnia, de territorialidade, gênero, sexualidade, convicção política, filosófica ou religiosa, e condições sociais, físicas, intelectuais, sensoriais e comportamentais.		
Escala dos Estágios de Práticas do Cuidar e dos Estágios Curriculares Supervisionados.	Montar a escala de Estágio para que todos os alunos dos semestres respectivos (3º, 5º e 9º) se organizem para realizar .Adequar a escala de acordo com a disponibilidade do aluno.	-Coordenadora -Coordenadora de Práticas do cuidar - Supervisores de Estágio	Início do semestre
Organização de visitas técnicas	Organizar juntamente com os docentes o cronograma de visitas técnicas que deverão acontecer ao longo do semestre para aprimorar o conhecimento do aluno.	- Coordenadora - Docentes	Permanente
Acompanhamento das atividades de pesquisa e de extensão.	Incentivar os estudantes a fortalecerem a relação teoria e prática na formação; Incentivar a formação para a pesquisa; Fortalecer a interdisciplinaridade; Desenvolver habilidades e competências próprios ao trabalho docente; Propor atividades de pesquisa e extensão que auxiliem na qualificação do processo formativo. Estimular a oferta de atividades	-Coordenadora -Professores	Permanente

	complementares e cursos de extensão.		
Organização da Semana de Enfermagem	Oferecer evento acadêmico aos estudantes; Integrar e socializar estudantes de todas as turmas de Enfermagem.	-Coordenadora -NDE -Colegiado do curso	1 vez no semestre
Participação de eventos	Discutir com docentes e setor responsável pelos eventos da Instituição a participação do curso de Enfermagem nos diversos eventos em que a IES é convidada, como o DIA DA MULHER, FEIRA DE PROFISSÕES.	Coordenadora Setor de Eventos Docentes	Permanente
Atualização do PPC.	Manter atualizado o projeto do curso, mediante acompanhamento da produção do conhecimento e do desenvolvimento das áreas relacionadas ao curso, as tendências da atuação profissional e as necessidades sociais dela decorrentes, para garantir a excelência acadêmica e inovações no projeto; Primar pela adequação do projeto do curso à legislação vigente, à missão institucional e diretrizes do curso.	-Coordenadora -NDE - Colegiado	Permanente
Acompanhamento das atividades dos professores.	Avaliar o desempenho dos professores no que tange ao ensino e envolvimento com as	-Coordenadora -NDE	Semestralmente

	atividades; Orientar o professor quanto ao projeto do curso e sua função no processo de aprendizagem e no processo formativo do aluno; Cobrar e verificar a consonância dos planos de ensino, acessibilidade pedagógica e programação das atividades com o PPC e as DCNs; Verificar a inserção de conteúdos ministrados em aula na Plataforma (moodle) da IES para facilitar o aprendizado do aluno; Desenvolver reflexões e ações que proporcionem aprendizagens significativas; Estudar, pesquisar e selecionar assuntos didáticos, além de incentivar troca de experiências entre professores. Buscar melhorias metodológicas de aprendizagem.		
Acompanhamento da necessidade de contratações e/ou desligamento.	Verificar a necessidade de novas contratações docentes e/ou indicar necessidade de desligamento docente;	-Coordenadora	Semestralmente
Cumprimento do calendário escolar.	Acompanhar o cumprimento do calendário escolar, definido pelo Conselho Superior.	-Coordenadora	Permanente
Oferecer formação permanente	Propor e coordenar atividades de	-Coordenadora	1 vez por semestre e sempre que

aos professores.	formação contínua e de qualificação dos professores, visando o aprimoramento profissional em novas tecnologias, acessibilidade pedagógica, estratégias pedagógicas, a oportunidade de troca de experiências e a cooperação entre os docentes. Zelar pela qualidade das relações intrapessoais e interpessoais, além de promover momentos de interação, troca de experiências e fortalecimento dos vínculos.	-NDE	necessário
Acompanhamento do processo de avaliação da aprendizagem	Coordenar o planejamento, (re)elaboração e avaliação das atividades de aprendizagem do curso. Acompanhar os instrumentos de avaliação e a avaliação formativa (considerando seus resultados). Participar da identificação e/ou do encaminhamento de estudantes que apresentem dificuldades no processo de ensino e aprendizagem;	-Coordenadora -NDE	Permanente
Acompanhamento dos atendimentos junto ao CAPE.	Articular ações junto ao CAPE na promoção de uma educação inclusiva afim de contribuir para a superação de dificuldades de	-Coordenadora -CAPE	Permanente

	aprendizagem; Disseminar princípios e políticas que garantam a inclusão social e assegurar condições de acesso e permanência a estudantes com deficiência/necessidades especiais. Apoiar o estudante que apresente momentos de descontrole comportamental, observando os sinais de angústia e ansiedade prévios, conhecendo as condições que, potencialmente, o desestruturam, buscando, intervir o quanto antes e acompanhar o estudante nas atividades pedagógicas, sob orientação do professor/tutor e/ou do serviço de apoio (CAPE).		
Acompanhamento dos processos operacionais, pedagógicos, materiais didáticos e laboratório.	Acompanhar o processo de ingresso dos discentes no curso, seja pelo sistema regular de acesso, seja pelo modo de transferência interna e/ou externa. Pronunciar-se sobre matrícula, quando necessário, e acompanhar a análise do processo de transferência de aluno, inclusive no que se refere ao aproveitamento de estudos.	-Coordenadora	Permanente

	Supervisionar instalações físicas e laboratório utilizado no curso.		
Divulgação do curso e atividades desenvolvidas	Divulgar para a população e possíveis ingressantes do curso o corpo docente, as atividades desenvolvidas em aula, laboratórios, visitas técnicas e campo de estágio e também as atividades de extensão.	Coordenação Docentes Discentes	Permanente